

Browning Springs Middle School



357 West Arch Street * Madisonville, KY 42431
Tel (270) 825-6006 / Fax (270) 825-6009

Jason Clark, Principal
Kacey Evans, Guidance Counselor

Wendy Gamblin, Assistant Principal
Traci Lutz, Curriculum Specialist

Dear BSMS Parents and Guardians,

Welcome to a brand new year at BSMS as a member of our Bears family! Our faculty and staff look forward to working with you and your student to make this a great school year for everyone.

The following information will be helpful to you and your student.

- Morning walkers or car riders may enter the building at 7:00 a.m. Please do not drop off students prior to this time since they will be unsupervised. Safety is our number one priority as we enter and leave the building. All walkers must use our front doors to enter and exit the school. Car riders will enter the building at our front doors before school and will exit our side doors near the south staff parking area after school. Due to safety precautions, it is not permissible to use Arch Street, Spring Street, or the track parking lot to drop off or pick up students. ***Please do not drop off or pick up your student anywhere except our car rider lane for the safety of your child.***

The tardy tone sounds at 7:45 AM. The dismissal tone is 2:35 PM for walkers and first bus riders, 2:38 PM for car riders, and 2:40 for late bus riders.

- A \$25.00 (\$12.50 for reduced lunch families) school fee is necessary to provide instructional items, student transportation costs, and consumable products for science activities, etc. for our students. Additional fees will apply to certain extracurricular activities, including: Academic Team - \$25.00; Archery - \$75.00; Beta Club returning members - \$10.00; Beta Club new members - \$25.00; Cheerleading - \$103; Dance Team - \$120.00; and Robotics - \$30.00.
- All students must place book bags, heavy coats, and hats in their lockers during the instructional day.
- A head lice check will be conducted the first day of school and after every extended break. Health and safety issues are always a priority at BSMS.
- Mrs. Lori Watson, RN, is our school health nurse. In order for your child to receive services in our clinic, the school nurse form in your packet must be filled out and returned.
- **Any over-the-counter medication brought to the school by the parent must be in a new, sealed bottle. If it is not, we cannot accept the medication or dispense it. All medication (prescription or OTC) must be brought in by a parent or guardian. A student cannot bring any medication to school, nor can they carry it with them.**
- **You must have a photo ID and be listed on a student's census form as a parent, guardian, or emergency contact in order to checkout a student.**

I look forward to working with you this year, and thank you for your help in these matters. You are always welcome at The Springs!

Sincerely,

A handwritten signature in black ink that reads "Jason E. Clark". The signature is written in a cursive style with a large, prominent "J" and "C".

Jason Clark, Principal

Browning Springs Middle School



357 West Arch Street * Madisonville, KY 42431
Tel (270) 825-6006 / Fax (270) 825-6009

Jason Clark, Principal
Kacey Evans, Guidance Counselor

Wendy Gamblin, Assistant Principal
Traci Lutz, Curriculum Specialist

Estimados padres y tutores de BSMS:

¡Bienvenido a un nuevo año en BSMS como miembro de nuestra familia Bears! Nuestra facultad y personal esperamos con interés trabajar con usted y su estudiante para que este sea un gran año escolar para todos.

La siguiente información será útil para usted y su estudiante.

- Los que caminan por la mañana o que viajan en automóvil pueden ingresar al edificio a las 7:00 a.m. No deje a los estudiantes antes de esta hora ya que no estarán supervisados. La seguridad es nuestra prioridad número uno cuando ingresamos y salimos del edificio.

Todos los caminantes deben usar nuestras puertas delanteras para entrar y salir de la escuela. Los automovilistas entrarán al edificio en nuestras puertas delanteras antes de la escuela, y saldrán de nuestras puertas laterales cerca del área de estacionamiento del personal sur después de la escuela. Debido a las precauciones de seguridad, no está permitido usar Arch Street, Spring Street o el estacionamiento de la pista para dejar o recoger estudiantes. Por favor no deje o recoja a su estudiante en ningún lado, excepto en el carril de nuestro automovilista, por la seguridad de su hijo.

El tono tardío suena a las 7:45 AM. El tono de despedida es a las 2:35 PM para los caminantes y los primeros que viajan en el autobús, a las 2:38 PM para los que viajan en auto, y 2:40 PM para los que llegan tarde.

- Se requiere una tarifa escolar de \$ 25.00 (\$ 12.50 para familias con almuerzo reducido) para proporcionar artículos de instrucción, costos de transporte estudiantil, productos consumibles para actividades de ciencias, etc. para nuestros estudiantes. Se aplicarán tarifas adicionales a ciertas actividades extracurriculares, que incluyen: Equipo Académico - \$ 25.00; Archery - \$ 75.00; Miembros que regresan de Beta Club: \$ 10.00; Nuevos miembros de Beta Club: \$ 25.00; Porristas - \$ 103; Equipo de baile: \$ 120.00; y Robótica - \$ 30.00.
- Todos los estudiantes deben colocar mochilas, abrigos pesados y sombreros en sus casilleros durante el día de instrucción.
- Se realizará un control de piojos el primer día de clases y después de cada descanso prolongado. Los problemas de salud y seguridad son siempre una prioridad en BSMS.
- La Sra. Lori Watson, RN, es nuestra enfermera de salud escolar. Para que su hijo reciba servicios en nuestra clínica, se debe completar y devolver el formulario de la enfermera de la escuela en su paquete.
- Cualquier medicamento de venta libre que los padres traigan a la escuela debe estar en una botella nueva y sellada. Si no es así, no podemos aceptar el medicamento o dispensarlo. Todos los medicamentos (recetados o de venta libre) deben ser traídos por un padre o tutor. Un estudiante no puede traer ningún medicamento a la escuela ni puede llevarlo consigo.
- Debe tener una identificación con foto y ser incluido en el formulario del censo de un estudiante como padre, tutor o contacto de emergencia para poder sacar a un estudiante.

Espero con interés trabajar con usted este año, y gracias por su ayuda en estos asuntos. ¡Siempre eres bienvenido en The Springs!

Sinceramente,

A handwritten signature in black ink that reads "Jason E. Clark".

Jason Clark, Director de Escuela